



Castilla-La Mancha

Proceso de admisión de alumnado 2021-2022


Guía sobre reclamaciones (para familias)

Admisión de Alumnado
curso 2021/22

Segundo Ciclo de Educación Infantil,
Primaria, Secundaria Obligatoria
y Bachillerato

Solicitud del 1 al 26 de febrero
a través de EducamosCLM
educamosclm.castillalamancha.es

Información del proceso
Durante el plazo de solicitudes
en los centros educativos
Guía para familias
en el Portal de Educación
educa.jccm.es


Castilla-La Mancha

MÁS INFORMACIÓN: www.educa.jccm.es | Centros educativos | Teléfono Único 012

Se pueden efectuar dos tipos de reclamaciones al proceso de admisión:

I. Reclamaciones al Baremo Provisional (del 27 de abril al 3 de mayo ambos incluidos).

II. Reclamaciones a la Adjudicación Provisional (del 29 de mayo al 4 de junio ambos incluidos).

En ambos casos el procedimiento para llevar a cabo las reclamaciones es el mismo y se detalla a continuación.

1.- Accedemos a la plataforma **EducamosCLM** en la dirección <https://educamosclm.castillalamancha.es/>

Para más información sobre acceso o recuperación de contraseñas en el Portal de Educación puede consultar en el Centro de Ayuda de la Plataforma EducamosCLM en la dirección: <https://educamosclm.castillalamancha.es/centro-de-ayuda>

2.- Después de entrar en EducamosCLM seleccionamos “**Secretaría Virtual**” para acceder.

COMUNIDAD EDUCATIVA

FAMILIAS, ALUMNAO, DOCENTES

- SEGUIMIENTO EDUCATIVO**
Anterior: Pepás Comunicación.
Notas, faltas de asistencia, etc.
Comunicación familias-docentes-alumnado.
- SECRETARÍA VIRTUAL**
Solicitud de admisión.
Matriculación, etc.
Tramitación de solicitudes.
- ENTORNO DE APRENDIZAJE**
Gestión académica.
Contenidos digitales.
Clases virtuales y herramientas colaborativas.

3.- **Para consultar su baremación en el seguimiento de su solicitud** se va al apartado **CÓMO VAN MIS TRÁMITES** o en la opción *Mis trámites > Mis solicitudes > Mis solicitudes* y sobre su solicitud elige la opción “Datos de la solicitud”.

Tramitación por Internet

Mis trámites

Mis expedientes

Mis datos

Noticias/Avisos
No hay ninguna noticia.

PRESENTACIÓN DE SOLICITUD

CÓMO VAN MIS TRÁMITES

Admisión

- Admisión en Ciclos Formativos de Grado Medio 2021/22 (Modalidad E-Learning)
Solicitud de admisión. Primer periodo.
- Admisión en Ciclos Formativos de Grado Superior 2021/22 (Modalidad E-Learning)
Solicitud de admisión. Primer periodo.

Becas y Ayudas

- Solicitud de Ayuda para Libros y Comedores Escolares. Curso 2021/2022
- Solicitud de ayuda de **Becas** comedores. Curso 2021/2022
- Solicitud de Ayuda para Libros y Comedores Escolares. Curso 2020/2021
- Solicitud extraordinaria de libros y comedores

Mis solicitudes

Número total de registros: 4

Solicitante	Trámite	Centro	Número de Registro	Tramitación	Estado de la tramitación	Estado del pago
Ca...	Admisión en Enseñanzas de 2º Ciclo Educación Primaria - Curso 2021/22	45006311 - IES Princesa Galiana	296345-03/02/2021 20:07:06	Electrónica	Firmada	N/A
Ca...		45011781 - CEIP Nº 2	3050540-26/09/2019 12:02:37	Electrónica	Presentada	N/A
C...		45005011 - IES Sefarad	3050514-26/09/2019 12:01:43	Electrónica	Presentada	N/A
C...		45005011 - IES Sefarad	3050493-26/09/2019 12:00:55	Electrónica	Presentada	N/A

- Datos de la solicitud
- Descargar solicitud
- Descargar solicitud
- Ver solicitud
- Ver Adjuntos y Reclamaciones
- Presentar documentación adicional
- Presentar renuncia
- Presentar Reclamación
- Pago de tasas/Precios Públicos

NOTA:

En la columna Estado de la tramitación se indica el estado de la solicitud no se ha registrado por alguna de estas causas: haber creado otra posterior, que ha sido rechazada por el segundo tutor, etc.

- **Seguimiento de la solicitud** – Presenta el baremo de los criterios alegados en cada uno de los centros solicitados. El nº de desempate y la posibilidad de realizar reclamación en caso de disconformidad.

CENTRO
45006311-Princesa Galiana
45005240-Sefarad

LOCALIDAD
Toledo
Toledo

Para cursar la enseñanza de:

Educación Infantil:

1º (3 años)	2º (4 años)	3º (5 años)
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Educación Primaria:

1º	2º	3º	4º	5º	6º
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Educación Secundaria Obligatoria:

1º	2º	3º	4º	¿Desea cursar enseñanza bilingüe? (5)
<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Sí <input type="checkbox"/> No <input checked="" type="checkbox"/>

Estado de la tramitación de la solicitud

En función de la baremación provisional realizada a su solicitud le informamos que la puntuación total y por apartados obtenida para cada uno de los centros solicitados es:

Orden Preferencia	Centro	Curso	Total de Puntos	Apto A	Apto B	Apto C	Apto D	Apto E	Apto F	Apto G
1	IES Princesa Galiana	1º de ESO	21	10	10	0	0	1		0
2	IES Sefarad	1º de ESO	11	0	10	0	0	1		0

AD: Alumnos Adscritos	PR: Alumnos Preferentes
Apdo A: Hermanos o padres en centro solicitado.	Apdo B: Proximidad de domicilio.
Apdo C: Rentas anuales de la unidad familiar.	Apdo D: Discapacidad de alumno, padres, tutores o hermanos.
Apdo E: Condición legal de Familia Numerosa.	Apdo F: Expediente académico (sólo para enseñanzas postobligatorias).
Apdo G: Alumno en acogida.	

De acuerdo con la normativa vigente y al objeto de resolver situaciones de empate entre solicitantes una vez aplicados los criterios de prioridad, se ha asignado a su solicitud el número **34455**.

El número a partir del cual se resuelve dicho empate se determina por sorteo público y se publica en el Diario Oficial de Castilla-La Mancha.

En caso de disconformidad con la baremación provisional asignada en algunos de los apartados, puede presentar una reclamación hasta el 03/05/2021 desde la opción CÓMO VAN MIS TRÁMITES eligiendo sobre la solicitud la opción Presentar reclamación.

4.- Realización de una Reclamación:

Presentación de Reclamaciones al baremo provisional y a la asignación provisional en EducamosCLM

educamosclm.castillalamancha.es
a través de la **SECRETARÍA VIRTUAL**



SEGUIMIENTO EDUCATIVO
Anterior Pepás Comunicación.
Notas, faltas de asistencia, etc.
Comunicación familias-docentes-alumnado.



SECRETARÍA VIRTUAL
Solicitud de admisión.
Matriculación, etc.
Tramitación de solicitudes.



ENTORNO DE APRENDIZAJE
Gestión académica.
Contenidos digitales.
Clases Virtuales y herramientas colaborativas.



Después de entrar en la Plataforma EducamosCLM seleccionamos “Secretaría Virtual” para acceder.

- CÓMO VAN MIS TRAMITES – Seleccionando el solicitante y Presentar Reclamación:

Mis solicitudes

Número total de registros: 4

Solicitante	Trámite	Centro	Número de Registro	Tramitación	Estado de la tramitación	Estado del pago
	Admisión en Enseñanzas de 2º Ciclo Educación	45006311 - IES Princesa Galiana	296345-03/02/2021 20:07:06	Electrónica	Firmada	N/A
	gram	45011781 - CEIP N° 2	3050540-26/09/2019 12:02:37	Electrónica	Presentada	N/A
	gram	45005011 - CPM Jacinto Guerrero	3050514-26/09/2019 12:01:43	Electrónica	Presentada	N/A
	gram	45005011 - CPM Jacinto Guerrero	3050493-26/09/2019 12:00:55	Electrónica	Presentada	N/A

NOTA:

En la columna Estado de tramitación, en estado rechazada indica que la solicitud no se ha registrado por alguna de estas causas: haber creado otra posterior, que ha sido rechazada por el segundo tutor, etc.

- Datos de la solicitud
- Descargar borrador
- Descargar solicitud
- Ver solicitud
- Ver Adjuntos y Reclamaciones
- Presentar documentación adicional
- Presentar renuncia
- Presentar Reclamación
- Pago de tasas Servicios Públicos

5.- En este momento vemos el formulario en el que los datos del o de la solicitante y de la persona que presenta la reclamación aparecerán ya rellenos. En dicho formulario debemos ir cumplimentando la reclamación que corresponda (baremo provisional o adjudicación provisional).

- Indicar la causa de la reclamación.
- Adjuntar la documentación que se aporta para justificar la reclamación.
- Explicar el motivo por el que se realiza la reclamación.
- Una vez se complete todo, pulsamos el botón “aceptar” de la pantalla.

Proceso de Presentación de Reclamaciones

Trámite: Admisión en Enseñanzas de 2º Ciclo Educación Infantil, Primaria, ESO. Curso 2021/22

Cumplimente la solicitud. Una vez haya terminado para continuar con la tramitación pulse sobre el botón 'Aceptar' situado en el margen superior derecho de esta pantalla

D./D^a: [] Jose con DNI/NIE/pasaporte [] o en su nombre,
D./D^a: [] con DNI/NIE/pasaporte [] como padre, madre,
tutor o tutora legal de []

Presenta la siguiente reclamación para ser valorada en el proceso de admisión de matriculado a 'Baremo Provisional' por los siguientes motivos:

<input type="checkbox"/> Domicilio familiar	Examinar	[]
<input checked="" type="checkbox"/> Domicilio laboral	Examinar	[]
<input type="checkbox"/> Hermanos matriculados en el centro	Examinar	[]
<input type="checkbox"/> Renta per cápita de la unidad familiar	Examinar	[]
<input type="checkbox"/> Concurrencia de discapacidad	Examinar	[]
<input type="checkbox"/> Familia numerosa	Examinar	[]
<input type="checkbox"/> Tutores en el centro	Examinar	[]
<input type="checkbox"/> Acogimiento Familiar	Examinar	[]
<input type="checkbox"/> Otros	Examinar	[]

Breve explicación del motivo por el que se realiza la reclamación (Nº máximo de caracteres 1024):
No me han valorado....]

SR/SRA. PRESIDENTE DE LA COMISIÓN DE VALORACIÓN DE TOLEDO.

6.- Al hacer clic en el tic verde (**aceptar**), si se ha marcado algún motivo, se ha añadido el fichero y se ha escrito una breve explicación, la reclamación queda firmada y registrada. El sistema responde así:

Proceso de Presentación de Reclamaciones para Enseñanzas Obligatorias

Trámite: Admisión en Enseñanzas de 2º Ciclo Educación Infantil, Primaria, ESO. Curso 2019/20

Su Reclamación ha sido presentada



Aceptar

Cumplimente la solicitud. Una vez haya terminado para continuar con la tramitación pulse sobre el botón 'Aceptar' situado en el margen superior derecho de esta pantalla

D./D^a: [] Ángel
D./D^a: [] Rebeca
tutor o tutora legal de la persona []

NIE/pasaporte [] o en su nombre,
NIE/pasaporte [] F como padre, madre,

7.- Tras Aceptar el aviso "Su Reclamación ha sido presentada" se muestra esta pantalla:

Resumen del proceso Documentos de Reclamaciones  

Su solicitud ha sido tramitada correctamente.

RECLAMACIÓN

Datos del registro electrónico de la solicitud teletramitada

Fecha y Hora: 10/04/2019 10:34:11 Número de registro: 76682-10/04/2019 10:34:09

Cumplimente la solicitud. Una vez haya terminado para continuar con la tramitación pulse sobre el botón 'Aceptar' situado en el margen superior derecho de esta pantalla

D./Dª. _____, Ángel con DNI/NIE/pasaporte _____, o en su nombre,
D./Dª. _____, Rebeca con DNI/NIE/pasaporte 3 _____ 'F' como padre, madre,
tutor o tutora legal de la persona solicitante.

Presenta la siguiente reclamación para 'Baremo Provisional' del proceso de admisión de alumnado a 'Baremo Provisional' por los siguientes motivos:

Domicilio familiar JustificanteEmpresa.j

8. Tras ello, el programa nos mostrará nuestra reclamación ya terminada, indicándonos cuándo se ha registrado y el número de registro que posee.

Podremos pulsar el botón "impresora" de la parte superior derecha y se nos generará un documento en pdf que podremos imprimir o guardar en nuestro ordenador a modo de resguardo de la reclamación realizada.

9.- Puede consultar la reclamación realizada en EducamosCLM en el apartado **CÓMO VAN MIS TRÁMITES** eligiendo sobre la solicitud la opción "Ver adjuntos y reclamaciones".

Mis solicitudes

Número total de registros: 4

Solicitante	Trámite	Centro	Número de Registro	Tramitación	Estado de la tramitación
Bargueño Bar...	Admisión en Enseñanzas de 2º Ciclo Educación 20	45000308 - CEIP Santísimo Cristo de la Sala	314852-03/02/2019 18:04:25	Electrónica	Firmada
Bargueño Sar...	Admisión	45004909 - IES Juanelo Turriano	2914475-21/09/2017 00:59:45	Electrónica	Presentada
Bargueño Sar...	Grado Superior	45003863 - IES El Greco	2769478-07/09/2017 12:04:42	Electrónica	Firmada
Bargueño Sar...	Grado Medio	45004909 - IES Juanelo Turriano	2769342-07/09/2017 12:00:34	Electrónica	Firmada

NOTA:
En la columna Estado de tramitación, el estado Rechazada indica que la solicitud no se ha registrado por alguna de estas causas: haber creado otra posterior, que ha sido rechazada por el segundo tutor, etc.

Aquí aparecen el pdf de la reclamación y los documentos adjuntados.

Documentos Adjuntos y Reclamaciones

Número total de registros: 2

Nombre	Descripción del documento	FECHA
reclamacionFirma_6181.pdf	Reclamacion Firmada	10/04/2019 10:34:11
justificanteempresa.pdf	Domicilio familiar	10/04/2019 10:34:11